Приложение 2

к приказу МКУ «Отдел ОКСМП

 администрации ЗАТО Видяево»

№343 от 03 сентября 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальной методической службе**

**1.Общие положения**

1.1. Муниципальная методическая служба (далее ММС) создается при МКУ «Центр МИТО» с целью осуществления деятельности, направленной на обеспечение:

* координации методической работы всех муниципальных образовательных учреждений (организаций), а также для оценки педагогической и управленческой деятельности работников муниципальной системы образования
* профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников в вопросах развития российского образования и его отдельных отраслей;
* поддержки и развития творческой инициативы педагогических работников;
* оптимальных условий для представления, обобщения и распространения педагогического опыта;
* условий для инновационной деятельности;
* оказания методической помощи при подготовке к аттестации педагогических и руководящих работников, реализации их профессиональных потребностей;
* мониторинга оценки качества общего, дошкольного и дополнительного образования, в том числе при проведении ЕГЭ и ГИА.

1.2. В состав ММС входят штатные и внештатные работники муниципальной системы образования ЗАТО Видяево.

1.3. В своей деятельности ММС руководствуется нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней и настоящим Положением.

**II. Структура ММС**

2.1. Руководит деятельностью муниципальной методической службой директор МКУ «Центр МИТО».

2.2. МКУ «Центр МИТО» осуществляет деятельность ММС по двум секторам:

* сектор методического обеспечения учреждений образования;
* сектор мониторинга и информационного обслуживания.

2.3. Руководство секторами осуществляю методисты и специалисты МКУ «Центр МИТО».

2.4. Муниципальная методическая служба представлена:

* Городским методическим советом;
* Городским экспертным советом;
* Городскими проблемными группами;
* Городскими творческими группами

2.5.Руководят деятельностью городских творческих (проблемных) групп педагоги муниципальных образовательных учреждений (организаций).

2.6.Методический и Экспертный советы являются общественными органами, созданными для координации методической работы всех муниципальных образовательных учреждений, а также для оценки педагогической и управленческой деятельности работников муниципальной системы образования.

**III. Направления деятельности ММС**

3.1. Аналитическая деятельность:

* Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования.
* Корректировка и ежегодный анализ реестров: «Педагогические и руководящие работники ОУ», «Одаренные дети», «Награды и звания педагогических и руководящих работников ОУ».
* Изучение и анализ состояния методической работы в ОУ, определение направлений ее совершенствования.
* Выявление затруднений дидактического и методического характера в работе педагогов.

3.2. Информационная деятельность:

* Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и другой).
* Ознакомление педагогических и руководящих работников ОУ с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

* Оказание методической помощи работникам муниципальной системы образования в период подготовки к аттестации.
* Сбор и обобщение информации о состоянии методической работы ОУ ЗАТО Видяево.
* Создание оптимальных условий для реализации профессиональных потребностей педагогических работников.
* Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта на городском, областном, всероссийском уровнях.
* Определение муниципальных площадок на базе ОУ для проведения городских, региональных семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений.
* Подготовка и проведение городских мероприятий (научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников ОУ и др.).

3.4. Консультационная деятельность:

* организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (организаций);
* организации консультационной работы для педагогических и руководящих работников специальных (коррекционных) образовательных групп (классов);
* популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
* консультирование педагогических работников образовательных учреждений по вопросам обучения и воспитания детей;
* организация постоянно действующих семинаров, круглых столов по актуальным направлениям в системе образования

**IV. Организация деятельности ММС.**

4.1. Руководителем ММС является директор МКУ «Центр МИТО».

4.2. Обязанности руководителя ММС:

4.2.1. Обеспечивает координацию работы всех структур ММС.

4.2.2. Проводит заседания Городского методического совета (далее – ГМС) (не менее 3 заседаний в год), на которые могут приглашаться руководители образовательных учреждений, председатель муниципальной аттестационной комиссии.

4.2.4. Разрабатывает и утверждает годовой план деятельности ММС, проводит его обсуждение на заседании ГМС. План доводится до заместителей руководителей, ответственных за методическую работу образовательных учреждений (организаций).

4.2.5. По согласованию с членами ГМС вносит изменения в план деятельности ММС.

4.2.6. Анализирует работу методической службы, определяет направления дальнейшей работы, представляет ежегодный отчет о деятельности ММС и предложениях по ее совершенствованию на Совете по образованию (апрель-май).

4.2.7. Организовывает ежегодное предоставление экспериментальных площадок для обобщения опыта работы работников ОУ ЗАТО Видяево;

4.2.8. При формировании состава педагогических работников на представление опыта работы в текущем году, учитывает предложения заместителей руководителей ОУ по методической работе о значимости данного обобщения для образовательного пространства ЗАТО Видяево.

4.2.9. Вносит предложения Главе ЗАТО Видяево о необходимом объеме финансирования на развитие ММС.

4.3. Руководитель ММС имеет право:

4.3.1. Запрашивать информацию, необходимую для его деятельности, от руководителей городских творческих/проблемных групп, ответственных за методическую работу ОУ.

4.3.2. Осуществлять контроль выполнения планов работы городских творческих/проблемных групп, заслушивать руководителей о выполнении планов работы, давать указания о подготовке отчетов для представления их на Городском методическом совете.

4.3.3. Вносить предложения начальнику МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее – Отдел) о поощрении педагогов, руководителей методической служб ОУ за плодотворную деятельность по повышению профессионального уровня педагогических работников муниципальной системы образования.

4.4. Руководителями городских творческих/проблемных групп назначаются приказом начальника Отдела.

4.5. Руководители Городских творческих / проблемных групп ММС:

4.5.1. Осуществляют деятельность в соответствии с Положением о Муниципальной методической службе и Положением о городском творческом совете.

4.5.2. В своей работе подчиняются руководителю ММС, согласовывают с ним направления методической деятельности, планы своей работы.

4.6. Формируют состав и организуют работу городских творческих/проблемных групп, состав которых ежегодно утверждаются приказом начальника Отдела.

**V. Научное и финансовое обеспечение деятельности ММС.**

5.1. ММС осуществляет свою деятельностьвовзаимодействии с ГАУДПО МО "ИРО" и другими образовательными и научными учреждениями и организациями, ассоциациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических и руководящих кадров ОУ, аттестационными службами.

5.2. Научное руководство деятельностью ММС по согласованию с учредителем осуществляетГАУДПО МО "ИРО".

5.3. Финансирование деятельности ММС осуществляется за счет бюджета МКУ «Центр МИТО», бюджетов образовательных учреждений (организаций), средств МП «Развитие образования в ЗАТО Видяево» (подпрограмма «Модернизация образования ЗАТО Видяево», а также могут быть привлечены внебюджетные источники финансирования.