

ПРИКАЗ

Дата составления	№ документа
10.02.2023 г.	52-о/д

**«О создании комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево»**

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 п. 25 «б» (ред. от 10.12.2020) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (вместе с «Положением о порядке направления запросов в Федеральную службу по финансовому мониторингу при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции») и в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 09.01.2023 по 31.12.2023 г. комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии: Ведущий аналитик – Жидкова М.А.

Члены комиссии: Заместитель директора – Коренкова Н.В.

Ведущий аналитик – Харитонова А.В.

Аналитик – Денисова О.А.

Аналитик – Галимова Я.А.

2. Назначить ответственным лицом за антикоррупционную деятельность ведущего аналитика МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево Жидкову Марию Андреевну.

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево на 2023-2025 год.

4. Ознакомить работников с утвержденным планом под роспись.

5. Установить полномочия работы Комиссии с 09.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Патраманская

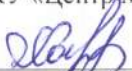
С приказом ознакомлен(а)

10.02.23		Жидкова М.А.
10.02.23		Коренкова Н.В.
10.02.23		Харитонова А.В.
10.02.23		Денисова О.А.
10.02.23		Галимова Я.А.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО  
МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево

 А.В. Харитонова

«10» февраля 2023 г.



Директор  
МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево

О.В. Патраманская

«10» февраля 2023 г.

План мероприятий  
по противодействию коррупции в МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево  
на 2023-2025 годы

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1.	Разработка (актуализация) локальных актов в связи с развитием федерального законодательства в сфере противодействия коррупции.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Директор, Председатель комиссии
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на собраниях работников МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево	Постоянно	Директор, Председатель комиссии
1.3.	Рассмотрение и ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в сфере закупок	Постоянно	Директор, Председатель комиссии
<b>2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</b>			
2.1.	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, Председатель комиссии
2.2.	Мониторинг работы закупочной комиссии учреждения, анализ заключённых, в том числе исполненных договоров, проектов договоров на наличие признаков нарушений, анализ итоговых протоколов на наличие признаков нарушений.	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам члены комиссии
2.3.	Мониторинг практик о привлечении участника закупки к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП в ЕИС	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам

			члены комиссии
2.4.	Проведение совещаний по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности;	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам члены комиссии
2.5.	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок.	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам члены комиссии
2.6.	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Директор, Председатель комиссии
2.7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Председатель комиссии
3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1.	Обеспечение своевременного размещения на официальном Сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Председатель комиссии Программист,
4. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях противодействия коррупции			
4.1.	Заключение трудовых договоров (эффективных контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости	Постоянно	Директор Ответственный за работу по кадрам
4.2.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой Учреждения по антикоррупционным мероприятиям	Постоянно	Директор Председатель комиссии
4.3.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам члены комиссии

4.4.	Выявление случаев личной заинтересованности, одной из сторон которого являются работники организации и проведения закупок, и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течении года	Председатель комиссии Ведущий эксперт по закупкам члены комиссии
4.5.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в сфере закупок (семинаров, лекций на тему нормативного регулирования и установленных санкций за нарушение антикоррупционного законодательства)	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Ведущий эксперт по закупкам
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в Учреждении, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления	Директор, члены комиссии
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения.	При выявлении фактов	Директор, Председатель комиссии, члены комиссии